

Polyvalent vakmedewerker

Elektriciteit

D1 – D3

Plaats in het organogram:

Je rapporteert rechtstreeks aan de werkleider en onrechtstreeks aan de hoofdmedewerker planning.

Inhoud van de functie:

Uitvoerende taken:

Onder leiding van en volgens taakverdeling gecoördineerd door de facility manager en de werkleider sta je in voor het zelfstandig uitvoeren van:

- Onderhoud- en herstellingswerken aan huishoudelijke en industriële elektriciteitsinstallatie van gebouwen.
- Plaatsen van nieuwe huishoudelijke en industriële elektriciteitsinstallaties.
- Trekken van netwerkkabels.
- Teken van eendraadschema's en situatieplannen.
- Bereidt zijn uw polyvalente technische kennis in dienst te stellen van de gemeente, ook als het geen elektrisch werk is.
- Occasioneel weekendwerk voor dringende en belangrijke pannes en in dienst stellingen.

Communicatieve taken:

- Overleg met de werkleider
- Intern werkoverleg
- Externe contacten relevant voor de werking van de dienst

Basisvoorwaarden

- In het bezit zijn van een rijbewijs B

Competentieprofiel:

Vereiste gedragscompetenties:

- Klantgerichtheid
- Resultaatgericht

- Samenwerken
- Integer zijn
- Mondelingen en schriftelijke communicatie
- Stress bestendig zijn
- Ordelijk en net werken

Vereiste kenniscompetenties

- Taken zelfstandig en op systematische manier uitvoeren
- Correct verwerken van informatie gerelateerd aan de taakuitvoering
- Instructies snel vatten
- Correct inschatten van eigen kennis
- Bereid zijn om de technische kennis en de vaardigheden die noodzakelijk zijn voor de functie verder te ontwikkelen
- Instaat zijn fysisch belastend werk in alle omstandigheden te kunnen uitoefenen
- Openstaan voor andere methoden en werkwijzen
- Kennis van AREI is een pluspunt
- Zeer goede kennis van het Nederlands

Salarisschaal

- D1 – D2 – D3

Voormelde functiebeschrijving en taakinhoud zijn niet beperkend en kunnen te allen tijde worden aangepast aan nieuwe evoluties of organisatorische accenten binnen het bestuur.