Plaats in de organisatie

Functie rapporteert aan: Verpleegkundig Afdelingshoofd

Doel functie

Elke patiënt met logopedische problemen van welke aard ook onderzoeken, behandelen en opvolgen zonder onderscheid van geslacht, nationaliteit, godsdienstige of filosofische overtuiging.

Taken

Resultaatsgebied 1: Begeleiding van de patiënt

Deeltaak 1: Afnemen van onderzoeken met als doel de vaardigheden te observeren, de stoornis te identificeren en de oorzaak van het probleem op te sporen om zo tot een logopedische diagnose te komen.

Deeltaak 2: Autonoom bepalen van de optimale behandeling van de patiënt en bepalen van de doelstellingen op basis van de logopedische diagnose. Indien nodig in orde brengen van logopedische bilan en aanvraag naar ziekenfonds toe i.k.v. terugbetaling logopedische bilan en logopedische therapie. Opstellen van het logopedische behandelingsplan en in samenspraak met het muldidisciplinair team opvolgen van de resultaten van de behandeling (o.a. door regelmatig hertesten en / of aanpassen van de behandeling).

Deeltaak 3: Bepalen en motiveren of de patiënt die de instelling verlaat verdere ambulante zorg nodig heeft in het ziekenhuis, vanwege ontbreken en / of ontoegankelijkheid van specialisatie in de periferie; steeds in functie van de mogelijkheden van de patiënt (fysisch, psychisch, maatschappelijk, laagdrempeligheid).

Resultaatsgebied 2: Waarborgen continuïteit van de logopedische zorgen

Deeltaak 1: Leveren van de nodige informatie over de patiënt en zijn evolutie aan het multidisciplinair team. Actieve deelname aan multidisciplinair overleg.

Deeltaak 2: Vastleggen van de activiteiten en bekomen resultaten in het patiëntendossier en voldoen aan alle administratieve verplichtingen.

Deeltaak 3: Garanderen van de continuïteit van de logopedische zorgen in de instelling door:

- een patiëntgerichte, flexibele attitude.
- het opnemen van verantwoordelijkheid.
- het melden van problemen in de werkregeling aan leidinggevende en het actief meezoeken naar een oplossing. (Vervangen van collega's bij afwezigheid, overnemen van behandelingen en groepen, ...)

Resultaatsgebied 3: Meewerken aan het beheer en organisatie van de afdeling

Deeltaak 1: Optreden als mentor van studenten en zorgen voor opvang, begeleiding, coördinatie en evaluatie van stagiair(e)s. Opleiden en inwerken van nieuwe collega's.

Deeltaak 2: Meewerken aan de door het team of de overheid opgelegde taken.

Deeltaak 3: Meewerken aan het beheer van de afdeling, conform de afspraken in het huishoudelijk reglement.

Resultaatsgebied 4: Waarborgen kwaliteit en veiligheid van de dienst

Deeltaak 1: Volgen van de wettelijk verplichte opleidingen en bijscholingen.

Deeltaak 2: Voortdurend bijblijven in ontwikkelingen binnen het vakgebied. Actief deelnemen aan interne en externe vormingsmomenten. Geven van feedback aan het team over gevolgde opleidingen.

Deeltaak 3: Bijdragen aan kwaliteitsverbeteringen binnen de afdeling.

Deeltaak 4: Actief meewerken aan de veiligheidscultuur van de organisatie.

Resultaatsgebied 5: Informeren en psychosociaal ondersteunen van de patiënt en zijn naasten.

Deeltaak 1: Informeren van de patiënt en zijn omgeveing over logopedische onderzoeken, stoornis, aangeraden therapie. Aanbieden van de relevante educatie en voorlichting.

Deeltaak 2: Motiveren van de patiënt en zijn omgeving om actief mee te werken aan de therapie.

Deze lijst is niet limitatief.

Profiel

Wettelijke vereisten

Diploma: Professionele bachelor in de logopedie + erkenning

Bijkomende vereisten:

Diploma: Niet van toepassing

Attesten: Niet van toepassing

Rijbewijs: Niet van toepassing

Kennis en vaardigheden:

- Kennis van de Nederlandse taal: foutloos schrijven en grammaticaal juist taalgebruik
- Kennis van andere talen is een meerwaarde
- Vlot gebruik courante softwarepakketten
- Oplettend, ordelijk, veilig en hygiënisch werken
- Kennis en toepassing van de wetgeving op patiëntenrechten en het beroepsgeheim

Competenties

Kerncompetenties

- Professioneel handelen
- Samenwerken
- Patiëntgericht
- Kostenbewust
- Respectvol

Functie-specifieke competenties

- Empathisch zijn
- Communiceren
- Plannen en organiseren

- Besluitvaardig zijn
- Zelfstandig werken