



PLOEGBAAS BOUW

D4 – D5

Plaats in het organogram:

Werkt onder algemene leiding van de werkleider bouw

Hoofddoel functie:

Als ploegbaas mede verantwoordelijk voor de goede functionering van de ploegen van het bouwteam, zijnde schrijnwerkers, schilders, metsers en dalleurs.

Inhoud functie:

- Onder leiding van en volgens taakverdeling gecoördineerd door werkleider bouw mede instaan voor de dagelijkse leiding van de ploegen van het bouwteam
- Ondersteunen werkleider bouw in administratieve taken: opmaak offertes, bestelbons, nacalculaties,...
- Praktische organisatie, coördinatie, communicatie, informatie, planning,
- Bewaken van de kwantiteit en kwaliteit van de geleverde diensten
- Uitwisselen van relevante informatie met collega's en/of andere diensten voor de wederzijdse functie vervulling
- Registratie en verwerking van meldingen, vragen en klachten met betrekking tot het werkdomein van de dienst
- Vervangen van collega's wanneer deze afwezig of verhinderd zijn
- Verantwoordelijk voor het inbrengen van de gegevens in het computerbestand
- Verrichten van alle werkzaamheden kaderend in de doelstellingen van de dienst

Basisvoorwaarden:

- In het bezit zijn van rijbewijs B

Competentieprofiel:

Vereiste gedragscompetenties:

- Klantgerichtheid
- Samenwerken
- Coachen en ontwikkelen
- Richting geven
- Plannen en organiseren
- Communicatie
- Zorgvuldig
- Zelfstandig werken

**Vereiste kenniscompetenties**

- Taken zelfstandig en op systematische manier uitvoeren
- Correct verwerken van informatie gerelateerd aan de taakuitvoering
- Instructies snel vatten
- Correct inschatten van eigen kennis
- Bereid zijn om de technische kennis en de vaardigheden die noodzakelijk zijn voor de functie verder te ontwikkelen
- Instaat zijn fysisch belastend werk in alle omstandigheden te kunnen uitoefenen
- Openstaan voor andere methoden en werkwijzen
- Zeer goede kennis van het Nederlands
- Kennis van verslaggeving en verwerken van administratieve datagegevens
- Kennis van eenvoudige en specifieke informaticatoepassingen

Salarisschaal

- D4 – D5

Voormelde functiebeschrijving en taakinhoud zijn niet beperkend en kunnen te allen tijde worden aangepast aan nieuwe evoluties of organisatorische accenten binnen het bestuur.