

FUNCTIEBESCHRIJVING:

VEILIGHEIDSAGENT

PLAATS IN DE ORGANISATIE

Functie rapporteert aan: coördinator veiligheidsdienst of teamleider veiligheidsdienst

DOEL FUNCTIE

Het uitvoeren van de nodige controles en interventies volgens de richtlijnen van de hiërarchisch verantwoordelijke en in overeenstemming met de bestaande procedures om de veiligheid en interne orde in de gebouwen en op de terreinen van de organisatie te garanderen. Het fungeren als aanspreekpunt voor patiënten, bezoekers en personeel in verband met veiligheid en andere praktische vragen.

TAKEN

RESULTAATSGBIED 1: UITVOEREN VAN CONTROLES

DEELTAAK 1: Je doet afsluitrondes en controlerondes: je checkt of alle ramen, deuren en poorten correct zijn afgesloten en je verzekert je ervan dat alle evacuatiegangen en nooduitgangen goed bereikbaar zijn.

DEELTAAK 2: Je verzekert je ervan dat personen bevoegd zijn om zich op een bepaalde plaats te bevinden.

DEELTAAK 3: Je controleert alle voor het publiek toegankelijke en niet toegankelijke ruimtes in en rond het ziekenhuis op algemene orde en veiligheid, neemt hier rond actie en rapporteert mogelijkheden tot verbetering.

DEELTAAK 4: Je bent verantwoordelijk voor de controle op en het laten naleven van huisregels en reglementen door bezoekers, patiënten en medewerkers.

RESULTAATSGBIED 2: INTERVENTIE BIJ INBREUKEN EN ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN

DEELTAAK 1: Je bent steeds bereikbaar om te interveniëren bij agressie in verbale en fysieke conflictsituaties.

DEELTAAK 2: Je wordt ingeschakeld binnen de interne interventieploeg: brandbestrijding etc., binnen de anti-agressieploeg en bij vaststellingen van (poging tot) diefstal, afwijkend gedrag, mogelijk verdacht gedrag, ...

DEELTAAK 3: Je signaleert inbreuken op procedures en verdachte personen aan de hiërarchisch verantwoordelijke

DEELTAAK 4: Je contacteert in crisissituaties de bevoegde hulpdiensten en begeleidt ze bij hun interventie.

RESULTAATSGBIED 3: SPECIALE OPDRACHTEN

DEELTAAK 1: Je bent bereid om in het kader van speciale observatie- of stand-by opdrachten gedurende lange tijd met de nodige focus op één plaats door te brengen.

DEELTAAK 2: Je bent bereid om je verantwoordelijkheid te nemen, om een eventuele dader staande te houden of zijn criminele activiteit te saboteren bij een heterdaad betrapping.

DEELTAAK 3: Je kan snel en adequaat de juiste beslissing nemen in onverwachte of spannende situaties.

DEELTAAK 4: Je bent bereid om speciale opdrachten uit te voeren die kaderen in het gebied van veiligheid of preventie: begeleiding geldkassa - begeleiding van personeelslid onder bedreiging - specifieke opdrachten mbt persoonscontroles - veiligheidsopdrachten samen met externe partners (GZA, Stad, Zorgbedrijf, politie...) - interne audits en tracers uitvoeren - etc....

DEELTAAK 5: Andere opdrachten uitvoeren dan bewaking, als algemene medewerker van zna.

RESULTAATSGBIED 4: UITVOEREN VAN ADMINISTRATIEVE TAKEN

DEELTAAK 1: Je verzorgt de registratie en de administratieve verwerking van interventies en (pogingen tot) criminaliteit.

DEELTAAK 2: Je hebt voldoende kennis van Outlook om je mailbox en agenda strikt te beheren.

DEELTAAK 3: Je kan informatie verwerken door grondig te lezen of informatief te schrijven om speciale opdrachten en incidenten te begrijpen of efficiënt te briefen.

DEELTAAK 4: Je kan analytisch en gestructureerd werken om inspecties op de aangegeven veiligheidsthematieken tot een goed einde te brengen.

RESULTAATSGBIED 5: WAARBORGEN KWALITEIT EN VEILIGHEID VAN DE DIENSTVERLENING

DEELTAAK 1: volgen van de nodige wettelijk verplichte functionele opleidingen en bijscholingen.

DEELTAAK 2: bijdragen aan kwaliteitsverbeteringen binnen de dienst.

DEELTAAK 3: actief meewerken aan de veiligheidscultuur binnen ZNA.

DEELTAAK 4: periodieke inspecties uitvoeren op de facilitaire veiligheidsthema's en JCI normering mbt veiligheid.

DEELTAAK 5: kunnen werken met camerasystemen en op de hoogte zijn van de toegepaste wetgeving voor de gebruikers.

Deze lijst is niet limitatief.

PROFIEL

WETTELIJKE VEREISTEN

DIPLOMA: Basisattest voor bewakingsagent behaald hebben (127u lesuren) + psychotechnisch attest SELOR.

Een pluspunt is het attest voor mobiele bewaking.

BIJKOMENDE VEREISTEN:

ATTESTEN: blanco bewijs van goed gedrag en zeden

RIJBEWIJS: B

KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Kennis van de relevante procedures
- Goede kennis van het Nederlands (spreken, lezen en begrijpen)
- Goede conditie

COMPETENTIES

KERNCOMPETENTIES

- Professioneel handelen
- Samenwerken
- Patiëntgericht/klantgericht
- Kostenbewust
- Respectvol

FUNCTIE-SPECIFIEKE COMPETENTIES

- Stressbestendigheid
- Communicatief (ook geschreven communicatie)
- Oplossingsgericht/analytisch denken
- Flexibel
- Verantwoordelijk/pragmatisch