

Plaats in de organisatie

Functie rapporteert aan: arts medische registratie

Doel functie

Het coderen van medische gegevens in ICD-10 teneinde de reglementaire formaliteiten te vervullen, een optimale ziekenhuisfinanciering te verzekeren en de juiste medische beleidsinformatie te leveren.

Taken

Resultaatsgebied 1: Verwerken, coderen en controleren van medische gegevens

Deeltaak 1: verzamelen van medische gegevens.

Deeltaak 2: controleren van medische gegevens op volledigheid en verificatie van de niet-correcte gegevens met de betrokken diensten.

Deeltaak 3: coderen van de gegevens in ICD-10 en registreren van de gegevens in het systeem volgens de regels vastgelegd in de wettelijke codeerhandleiding met het oog op het verkrijgen van een optimale pathologiefinanciering voor de organisatie.

Deeltaak 4: uitvoeren van de vereiste controleprocedures en het inbrengen van eventuele veranderingen in het systeem.

Resultaatsgebied 2: Voorbereiden rapporten en ondersteunen artsen

Deeltaak 1: verzamelen van aanvullende informatie met betrekking tot medische gegevens bij de betrokken diensten in het kader van het opstellen van rapporten.

Deeltaak 2: tijdig en correct voorbereiden van rapporten met betrekking tot medische gegevens voor de verantwoordelijke federale overheidsdienst.

Deeltaak 3: ondersteunen van artsen voor het invullen van de dossiers met betrekking tot medische gegevens.

Resultaatsgebied 3: Meewerken aan het beheer en organisatie van de afdeling

Deeltaak 1: overleggen met de hiërarchisch verantwoordelijke en collega's in geval van afwijkingen.

Deeltaak 2: meewerken aan de door de instelling of overheid opgelegde taken (registratie, accreditatie ...)

Deeltaak 3: meewerken aan het huishoudelijk en technisch beheer van de afdeling.

Deeltaak 4: Deelnemen en bijdragen aan het teamoverleg.

Resultaatsgebied 4: Waarborgen kwaliteit van de dienstverlening

Deeltaak 1: voortdurend blijven in ontwikkelingen binnen het domein.

Deeltaak 2: volgen van de nodige wettelijke verplichte dienstgebonden opleidingen en bijscholingen.

Deeltaak 3: bijdragen aan kwaliteitsverbeteringen binnen de afdeling

Deeltaak 4: actief meewerken aan de veiligheidscultuur in de organisatie.

Deze lijst is niet limitatief.

Profiel

Wettelijke vereisten

Diploma: Bachelor verpleegkunde of HBO5 verpleegkunde of paramedisch diploma
Schriftelijke registratie en visering van diploma door de Provinciale Geneeskundige Commissie

Bijkomende vereisten:

Diploma: niet van toepassing
Attesten: niet van toepassing
Rijbewijs: niet van toepassing

Kennis en vaardigheden:

Goede kennis van pathologie, anatomie en fysiologie
Kennis van de principes van de medische informatica
Bij voorkeur minstens 5 jaar ervaring in een zorgomgeving
Administratieve en organisatorische vaardigheden
Vlot gebruik courante softwarepakketten
Kennis en toepassing van de wetgeving op patiëntenrechten en het beroepsgeheim

Competenties

Kerncompetenties

Professioneel handelen
Samenwerken
Patiëntgericht/klantgericht
Kostenbewust
Respectvol

Functie-specifieke competenties

Plannen en organiseren
Stressbestendigheid
Communicatief
Autonoom werken
Nauwgezetheid