**Coördinator Plattelandscentrum Peerenbosch**

Het [Provinciaal Plattelandscentrum Peerenbosch](https://www.vlaamsbrabant.be/nl/economie-en-landbouw/provinciaal-plattelandscentrum-peerenbosch) is een thuis voor verschillende bedrijven die te maken hebben met landbouw. Biologische teelt, onderzoek en duurzaamheid staan er centraal. Zet je schouders onder het beheer van deze site en houdt o.a. het energiebeheer, het onderhoud van de gebouwen, het machinebeheer en de veiligheid in de gaten. Communiceer je bovendien vlot en houd je ook administratief alles onder controle? Solliciteer dan voor coördinator Plattenlandscentrum Peerenbosch.

**In het kort:**

* Wat? Contract van onbepaalde duur
* Voorwaarde? Masterdiploma of [gelijkgesteld diploma](https://www.vlaanderen.be/vlaams-personeelsstatuut/bijlagen-vps/bijlage-2)
* Waar? Provinciaal Plattelandscentrum Peerenbosch in Roosdaal
* Solliciteer ten laatste **11 juni 2023** om **23:59 uur**!

**Wat houdt de job in?**

* Je treedt op als **gebouwverantwoordelijke.** Je staat in voor: energiebeheer, onderhoud gebouwen, machinebeheer, materiaal- en groenbeheer, begrotingsopmaak, controle van inkomsten en uitgaven, veiligheid, coördineren van lopende en nieuwe investeringen in overleg met de dienst gebouwen, efficiënt verhuur van de vergaderzalen, ...
* Je geeft **leiding** en **coacht** een team van (technische) medewerkers.
* Je werkt vlot samen met de organisaties die op de site gevestigd. Je maakt afspraken over het beheer en onderhoud van de site.
* Je werkt samen met je **collega’s** om de doelstellingen te bereiken.
* Je neemt actief deel aan interne overleg en zorgt voor een goede informatiedoorstroming.
* Je **overtuigt** door inhoud én aanpak.
* Je legt **nieuwe contacten** die voor de eigen taak en opdracht nuttig kunnen zijn.
* Je neemt ook jouw verantwoordelijkheid op voor de **organisatie** van het plattelandscentrum op lange termijn.
* Je volgt actief nieuwe **ontwikkelingen** op en geeft aan waar je bestaande situaties kan **verbeteren**.
* Net als jouw collega’s, ben je **klantgericht, betrouwbaar, betrokken** en **doelmatig**.

**Wat verwachten we van jou?**

Je hebt een masterdiploma of een gelijkgesteld diploma (zie [link](https://www.vlaanderen.be/vlaams-personeelsstatuut/bijlagen-vps/bijlage-2)).

**In ruil krijg jij**

* **Voltijds contract van onbepaalde duur** waarbij je start in salarisschaal A1a én opname in een contractuele en statutaire wervingsreserve (3 jaar geldig).
* Het geïndexeerde bruto maandloon ligt bij aanvang tussen **€ 3.639,85** en **€ 5.663,83**. [Raadpleeg onze loonsimulator](http://www.vlaamsbrabant.be/loonsimulator) voor een gedetailleerde inschatting van je bruto en netto maandsalaris (kies loonschaal A1a).
* [9 extra’s die jij krijgt als nieuwe collega](https://www.vlaamsbrabant.be/nl/over-de-provincie/werken-bij-de-provincie/waarom-werken-bij-de-provincie)
* Je werkt op het Provinciaal Plattelandscentrum Peerenbosch in het Proefcentrum Pamel, Molenstraat 26, 1760 Roosdaal.

**Hoe verloopt jouw sollicitatieprocedure?**

1. Solliciteer ten laatste **11 juni 2023** via de sollicitatieknop. Laad zeker je cv en een kopie van je hoogst behaalde diploma op. Ondervind je problemen of ontving je geen bevestigingsmail onmiddellijk na je sollicitatie? Neem dan contact op met Kelly Vandenplas, medewerker werving en selectie via vacatures@vlaamsbrabant.be of via 016 26 77 26.
2. Deze selectie start met een **anonieme** **screening** van de antwoorden die je geeft op de vragen in het online sollicitatieformulier. Je cv komt in deze fase **niet** aan bod! We beoordelen jouw kandidatuur op volgende **criteria**:
* Motivatie en voeling
* Ervaring
* Organiseren
1. Ben je geslaagd en behoor je tot de **10 beste kandidaten**? Dan krijg je een uitnodiging voor het **selectiegesprek** dat plaatsvindt **op 28 juni 2023** in het provinciehuis in Leuven (Provincieplein 1, 3010 Leuven).

Klikt het langs beide kanten en ben je geslaagd voor de hele selectieprocedure? Dan hopen wij jou nadien te verwelkomen als coördinator van ons plattenlandscentrum!

**Nog vragen?**

* **Over de jobinhoud:** Ine Vervaeke - diensthoofd land- en tuinbouw - ine.vervaeke@vlaamsbrabant.be - 016 26 72 29 of 0497 30 73 45
* **Over de sollicitatieprocedure:** Kelly Vandenplas - medewerker werving en selectie - vacatures@vlaamsbrabant.be - 016 26 77 26

Veel succes en graag tot binnenkort!